УТВЕРЖДЕНО
Учредительной конференцией
Профессионально-творческого союза художников и графиков России
«20» июня 1990 г.

Утверждено в новой редакции
Конференцией Общероссийской общественной организации
«Творческий союз художников России»
«24» апреля 1998 г.

Утверждено в новой редакции
Конференцией Общероссийской общественной организации
«Творческий союз художников России»
«25» сентября 2023 г.

УСТАВ

Общероссийской общественной организации «Творческий союз художников России»

Москва 2023 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общероссийская общественная организация «Творческий союз художников России» (далее – Организация) является основанным на членстве общественным объединением, осуществляющим свою деятельность на основе принципов равноправия, законности и гласности, созданным для достижения целей, определённых настоящим уставом.

1.2. Организация строит свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.4. Организация создана по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, определённых настоящим Уставом и в соответствии с решением учредительной конференции Профессионально-творческого союза художников и графиков России от 20 июня 1990 г.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о её создании, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за её пределами, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, заключать договоры и иные сделки, быть истцом и ответчиком в суде, имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием.

1.6. Организация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации и имеет там свои структурные подразделения.

Организация создана без ограничения срока действия.

1.7. Полное наименование Организации – Общероссийская общественная организация «Творческий союз художников России».

Сокращённое наименование Организации на русском языке: Творческий союз художников России, ТСХР.

1.8. Полное наименование Организации на английском языке: All-Russian public organization «The Creative Union of Artists of Russia».

Сокращённое наименование Организации на английском языке: The Creative Union of Artists of Russia, CUAR.

1.9. Символикой Организации является эмблема Организации.

Эмблема Организации образована в виде аббревиатуры ТСХР, написанной нестандартным кириллическим шрифтом белыми буквами на красном фоне в виде произвольной трапеции.

Цвет фона по шкале CMYK: C-0%, M-100%, Y-100%, K-0%.

В правой нижней части фона расположен квадрат чёрного цвета с белыми нестандартными латинскими буквами RU.

1.10. Место нахождения Организации – Правление: Российская Федерация, г. Москва.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями Организации являются:

- развитие отечественной культуры и всех видов современного искусства;
- создание условий для творческой деятельности членов Организации в сфере искусства и культуры;
- содействие в защите авторских, интеллектуальных, имущественных и иных прав членов Организации;
- консолидация деятелей в области искусства и культуры для осуществления общероссийских, региональных и межрегиональных творческих проектов;
- содействие в развитии художественного и эстетического воспитания граждан России в традициях духовности, патриотизма и гуманизма, приобщение граждан России к наследию отечественной и мировой культуры и искусства;
- возрождение и развитие народных промыслов и ремёсел, производства изделий народных художественных промыслов;
- сохранение и развитие лучших традиций российской многонациональной и мировой художественной культуры, поддержка критериев профессионализма в изобразительном искусстве;
- развитие международного сотрудничества в области культуры и расширение творческих связей.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение целей, указанных в настоящем Уставе.

2.3. Организация осуществляет следующие виды деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- организация и осуществление культурной, творческой и выставочной деятельности;
- участие в разработке и реализации общероссийских, региональных и местных программ в области художественного творчества, реставрации произведений искусства, поддержки и развития традиционных и новаторских направлений в искусстве;
- разработка и реализация самостоятельных программ общероссийского и международного значения, направленных на развитие художественного творчества, реставрацию произведений искусства, поддержку и развитие традиционных и новаторских направлений в искусстве;

- участие в выработке и реализации общих правил профессионального взаимодействия художников, искусствоведов и других творческих работников в сфере изобразительного искусства;

- распространение информации о деятельности Организации;

- проведение научно-практических конференций, круглых столов, семинаров, направленных на обеспечение уставных целей;

- осуществление образовательной деятельности в области художественного творчества в форме дополнительного образования для детей и взрослых, дополнительного профессионального образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для осуществления дополнительной образовательной деятельности Организацией в своей структуре создаётся специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, утверждённым Правлением Организации;

- участие в разработке и реализации образовательных, культурно-просветительских программ;

- организация и проведение научных исследований и разработок в области гуманитарных наук, относящихся к изобразительному и декоративно-прикладному искусству;

- оказание помощи членам Организации в области права, в том числе по защите авторского и иных прав;

- деятельность по созданию информационного контента о текущих событиях культуры и искусства и о достижениях Организации с использованием различных каналов распространения – на сайтах в сети Интернет, в социальных сетях, на видеохостингах и других площадках, а также по изданию каталогов выставок членов Организации, выпуску периодических газет, журналов, сборников и иных информационных материалов;

- благотворительная и/или грантовая деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.

2.4. К видам деятельности Организации, приносящим доход, относятся:

- информационная, рекламная, издательская и полиграфическая деятельность с учётом современных информационных и инновационных технологий;

- создание хозяйственных товариществ и обществ, а также приобретение имущества, предназначенного для ведения предпринимательской деятельности;

- организация и проведение лекций, семинаров, конференций, вернисажей, консультаций, курсов, выставок, экскурсий, форумов, фестивалей, концертов, конкурсов, других массовых общественно-полезных мероприятий, а также использование других форм распространения знаний и информации, в том числе с применением современных информационных технологий;

- деятельность по сдаче в аренду, субаренду движимого и недвижимого имущества;

- управление собственным недвижимым имуществом;

- деятельность, направленная на установление стоимости произведений искусства;

- в установленном законом порядке осуществление внешнеэкономической деятельности.

Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана,

и соответствующую этим целям. Приносящая доход деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.5. В случаях, предусмотренных законом, Организация может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии).

Организация вправе осуществлять благотворительную деятельностью. Благотворительная деятельность Организации осуществляется без специальной регистрации, в порядке, установленном Федеральным законом от 11.08. 1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для достижения уставных целей в установленном законом порядке Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности, пропагандировать свои взгляды, цели, задачи;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, права и законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- создавать свои структурные подразделения, открывать филиалы и представительства;
- создавать организации, деятельность которых соответствует уставным целям Организации;
- соблюдая общепринятые правила, вступать в международные общественные объединения и организации, деятельность которых соответствует деятельности Организации, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, заключать соответствующие соглашения с целью координации решения общих проблем, осуществлять совместные программы;
- поощрять российских и иностранных граждан, руководителей организаций всех форм собственности, оказавших существенную помощь в реализации целей и задач Организации в порядке и форме, установленной действующим законодательством;
- учреждать собственные награды: специальные грамоты, почётные знаки и премии;
- принимать добровольные взносы, пожертвования, поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, конкурсов и иных мероприятий, гражданско-правовых сделок, других не запрещенных законом Российской Федерации поступлений;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Организации, нормы, предусмотренные иными правовыми актами, а также настоящим Уставом;

- ежегодно публиковать отчёт об использовании своего имущества и средств или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчётом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объёме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

- предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчёты о своей деятельности в объёме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объёме денежных средств и имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в статье 3 Федерального закона от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Взаимодействие Организации с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и организациями осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и заключаемыми соглашениями.

IV. УЧРЕДИТЕЛИ И ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Учредителями Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации являются граждане Российской Федерации.

После принятия решения о создании Организации ее учредители автоматически становятся членами Организации, приобретая соответствующие права и обязанности.

4.2. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие 18 лет: творчески работающие в области изобразительного искусства и художественного оформления печатных изданий, в том числе

живописцы, станковисты, скульпторы, плакатисты, иллюстраторы, карикатуристы, дизайнеры, архитекторы, реставраторы, художники-графики, фотохудожники, мастера народного промысла, а также другие, занятые в области искусства и культуры, разделяющие цели Организации и желающие участвовать в их реализации, а также юридические лица – общественные объединения, выразившие поддержку уставным целям Организации, соответствующие требованиям, предъявляемым к членам общественных объединений действующим законодательством Российской Федерации, заинтересованные в совместной деятельности для достижения целей Организации.

4.3. Членство в Организации и выход из Организации является добровольным.

4.4. Приём в члены Организации физических лиц осуществляется на основании личного заявления, подаваемого на имя Председателя регионального отделения (Президента Организации), и оформляется в соответствии с Положением, утверждённым решением Правления Организации.

Приём в члены Организации юридических лиц – общественных объединений осуществляется на основании заявления руководителя соответствующего общественного объединения об участии в Организации с приложением решения уполномоченного органа общественного объединения, подаваемого на имя Президента Организации, оформляется в соответствии с Положением, утверждённым решением Правления Организации.

4.5. Приём в члены Организации физических лиц производится решением Председателя регионального отделения Организации по месту жительства гражданина либо решением Президента Организации.

Приём общественного объединения – юридического лица в члены Организации производится решением Президента Организации.

4.6. Члены Организации (физические и юридические лица – общественные объединения) имеют равные права и несут равные обязанности.

4.7. Централизованный учёт членов Организации ведётся Исполнительным директором Организации.

4.8. Члены Организации имеют право:

- выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранными в выборные органы Организации, контролировать деятельность руководящих органов Организации;
- участвовать в проводимых Организацией мероприятиях;
- излагать свои взгляды и вносить предложения в любые органы Организации;
- обращаться с запросами и заявлениями в любые органы Организации и получать ответ по существу своего обращения;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Организации путем направления письменного запроса в адрес Президента Организации, ответ на который должен быть направлен в течение 30 дней с момента получения;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- участвовать в управлении Организацией;

- вносить на обсуждение руководящих органов Организации предложения по совершенствованию деятельности Организации;

- выйти из членов Организации, уведомив орган, принявший в состав членов Организации;

- осуществлять иные корпоративные права, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации.

4.9. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;

- активно участвовать в деятельности Организации для достижения её целей;

- участвовать в образовании имущества Организации;

- выполнять решения руководящих органов Организации, принятые в соответствии с целями настоящего Устава;

- оказывать содействие Организации в достижении её целей;

- не допускать действий, порочащих Организацию;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений; в случае избрания активно и добросовестно участвовать в работе органа, в который избраны, способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;

- не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда, дискредитирующих Организацию и наносящих ущерб её деятельности и деловой репутации;

- не совершать действий (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

- бережно относиться к имуществу Организации;

- уплачивать вступительные, членские и иные взносы в размере и в порядке, установленном Конференцией;

- нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

4.10. За несоблюдение Устава, невыполнение своих обязанностей (в том числе за неуплату членских взносов в течение 2 лет), а также за совершение действий, дискредитирующих Организацию, член Организации может быть исключён из Организации. Решения об исключении из Организации принимаются теми же руководящими органами Организации и её региональных отделений, которые принимали решение о приёме в члены Организации. Решение об исключении может быть обжаловано в вышестоящие органы Организации, вплоть до Конференции Организации, или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Структура Организации:

- Конференция – высший руководящий орган управления;

- Правление – постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Организации;

- Президент – высшее выборное лицо Организации;

- Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган Организации;

- Центральная контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации – контрольно-ревизионный орган Организации.

5.2. Высшим руководящим органом Организации является Конференция.

5.2.1. Конференция созывается Правлением не реже одного раза в пять лет. Внеочередная Конференция может созываться по решению Правления Организации, инициативе Президента Организации, требованию Центральной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора), по требованию не менее 1/3 региональных отделений Организации.

5.2.2. Решение о созыве Конференции принимается не менее чем за месяц до её проведения. В решении о созыве Конференции должны быть определены: дата, время и место проведения, норма представительства делегатов от региональных отделений, проект повестки дня Конференции, информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором проводится Конференция, в случае проведения Конференции дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств.

5.2.3. Делегаты Конференции от региональных отделений избираются на Общих собраниях региональных отделений Организации по норме представительства, установленной решением Правления Организации.

Делегатами Конференции, помимо утверждённой нормы представительства, являются: Президент Организации, члены Правления Организации, члены Центральной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор).

5.2.4. Конференция самостоятельно устанавливает регламент своей работы. Конференция является правомочной (имеющей кворум), если в её работе принимают участие делегаты, избранные более чем от половины региональных отделений Организации. Форма участия делегатов определяется Правлением Организации в решении о созыве Конференции.

5.2.5. Решения Конференции принимаются большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Конференции, принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов присутствующих на Конференции делегатов при наличии кворума. Форма и порядок голосования определяются Конференцией в соответствии с настоящим Уставом.

5.2.6. Конференция правомочна рассматривать и решать любые вопросы деятельности Организации.

Заседание Конференции Организации осуществляется как очное совместное присутствие делегатов Конференции в одном помещении или дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

При проведении заседания Конференции дистанционно оно проводится в виде совместного присутствия на одном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ином телекоммуникационном ресурсе). Всем участвующим в Конференции делегатам должна быть доведена информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором

проводится Конференция в сроки созыва Конференции, обеспечен вход на данный ресурс, а также обеспечены:

а) аудио- и видеоидентификация делегатов, присутствующих на Конференции;

б) участие в обсуждении всех вопросов повестки заседания;

в) аудио- и видеоидентификация голосования присутствующих на Конференции делегатов. Проведение заседания делегатов Конференции и результаты голосования на заседании подтверждаются протоколом.

Протокол составляется в письменной форме и подписывается председательствующим на заседании и секретарём заседания.

В протоколе должны быть указаны:

1) дата и время проведения заседания, место проведения заседания и (или) способ дистанционного участия делегатов в заседании;

2) сведения о лицах, принявших участие в заседании;

3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

4) сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов, если подсчёт голосов был поручен определённым лицам;

5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

6) сведения о ходе проведения заседания, если делегат требует их внести в протокол;

7) сведения о лицах, подписавших протокол.

В Организации должны обеспечиваться хранение и воспроизведение в неизменном виде протоколов заседания Конференции и содержащиеся в них сведения.

5.2.7. К исключительной компетенции Конференции относится:

- утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений;
- утверждение эмблемы Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования её имущества;
- определение количественного состава и избрание членов Правления Организации сроком на 5 лет, досрочное прекращение их полномочий;
- определение количественного состава и избрание членов Центральной контрольно-ревизионной комиссии или Ревизора сроком на 5 лет, досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Президента Организации сроком на 5 лет, досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации вступительных взносов, членских взносов и иных имущественных взносов;
- определение порядка приёма в состав членов Организации и исключения из числа её членов;
- утверждение отчётов Правления Организации, Президента Организации и Центральной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора).

5.3. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации является Правление Организации, избираемое сроком на 5 лет.

5.3.1. Правление Организации состоит из Президента Организации, членов Правления Организации, избираемых Конференцией из числа членов Организации, а также Исполнительного директора Организации, избираемого Правлением Организации из числа своих членов.

5.3.2. Руководство Правлением Организации осуществляет Президент Организации.

5.3.3. Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания Правления Организации созываются Президентом.

5.3.4. Заседания Правления Организации могут проводиться в очной или заочной форме.

Заседание Правления Организации является правомочным (имеющим кворум), если в его работе участвует более половины его членов. Решения Правления Организации принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума.

Заседания Правления Организации в очной форме могут проводиться с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, позволяющих обеспечить онлайн участие членов Правления Организации в проведении заседаний при условии обеспечения возможности определения волеизъявления лиц, участвующих удалённо, а также ведения подсчёта голосов.

При проведении заседания Правления Организации дистанционно оно проводится в виде совместного присутствия на одном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ином телекоммуникационном ресурсе). Всем участвующим в заседании Правления Организации должна быть доведена информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором проводится заседание в сроки созыва заседания Правления Организации, обеспечен вход на данный ресурс, а также обеспечены:

а) аудио- и видеоидентификация членов Правления Организации, присутствующих на заседании;

б) участие в обсуждении всех вопросов повестки заседания;

в) аудио- и видеоидентификация голосования присутствующих на заседании членов Правления Организации. Проведение заседания Правления Организации и результаты голосования на заседании подтверждаются протоколом.

Протокол составляется в письменной форме и подписывается председательствующим на заседании и секретарём заседания.

В протоколе должны быть указаны:

1) дата и время проведения заседания, место проведения заседания и (или) способ дистанционного участия делегатов в заседании;

2) сведения о лицах, принявших участие в заседании;

3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

4) сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов, если подсчёт голосов был поручен определённым лицам;

5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

6) сведения о ходе проведения заседания, если делегат требует их внести в протокол;

7) сведения о лицах, подписавших протокол.

В Организации должны обеспечиваться хранение и воспроизведение в неизменном виде протоколов заседания Правления Организации и содержащиеся в них сведения.

5.3.5. Решение Правления Организации может быть принято путём проведения заочного голосования (опросным путём).

5.3.5.1. Голосование может быть проведено путём обмена документами, посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.3.5.2. Предлагаемая повестка дня (изменения в повестку дня) доводится до сведения всех членов Правления Организации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также срока окончания процедуры голосования.

5.3.5.3. В протоколе о результатах заочного голосования Правления Организации должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Правления Организации;
- сведения о членах Правления Организации, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол;
- иные сведения, предусмотренные законом.

Протокол по результатам заочного голосования доводится Президентом Организации до всех членов Правления Организации, включая членов, не принимавших участия в голосовании.

5.3.6. Компетенция Правления Организации:

- осуществляет от имени Организации права юридического лица и исполняет его обязанности в соответствии с Уставом Организации;
- распоряжается имуществом и средствами Организации;
- утверждает сметы и бюджет Организации;
- принимает решения о созыве Конференции, определяет норму представительства и порядок избрания делегатов от региональных отделений Организации, дату, время и место проведения Конференции, повестку дня;
- организует выполнение решений Конференции;
- разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в Устав Организации;
- по представлению Президента Организации избирает Исполнительного директора Организации из числа своих членов сроком на 5 лет, досрочно прекращает его полномочия;
- принимает решение о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- назначает руководителей филиалов и представительств Организации;

- принимает решение о создании структурного образовательного подразделения в структуре Организации;

- утверждает положения о работе филиалов, представительств Организации;

- утверждает Положение о членстве в Организации, Положение о специализированном структурном образовательном подразделении и внесение в них изменений, Положение о наградах, а также иные Положения Организации;

- назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Организации;

- утверждает план работы и финансовый план Организации, внесение в него изменений;

- утверждает годовой отчёт и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчётность;

- утверждает ежегодный отчёт Исполнительного директора;

- принимает решения о вхождении Организации в общественные объединения, союзы (ассоциации), чьи цели и задачи не противоречат целям и задачам Организации, и выходе из них;

- принимает решение о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

- принимает решения о создании и прекращении деятельности (ликвидации) региональных отделений Организации, о наделении региональных отделений статусом юридического лица;

- принимает решение о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса регионального отделения, в случае принятия решения об их ликвидации (для юридических лиц);

- принимает решения о создании и прекращении деятельности местных отделений Организации;

- утверждает программы и проекты по основным направлениям деятельности Организации;

- организует и проводит текущие творческие мероприятия Организации;

- разрабатывает и реализует программы, проекты, а также мероприятия Организации в соответствии с её целями и задачами, указанными в Уставе;

- обеспечивает реализацию и координацию связей с художественными организациями по вопросам творческой деятельности;

- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации о продолжении ее деятельности с указанием действительного места нахождения Правления Организации и данных о руководителях Организации в объёме сведений, требуемых законодательством Российской Федерации, а также о поступлении и расходовании денежных средств и иного имущества от иностранных источников в порядке, установленном действующим законодательством;

- выдвигает претендентов на ведомственные и государственные награды за особый вклад в развитие культуры и искусства, за активное содействие реализации целей Организации;

- учреждает награды, вручает награды и премии Организации;

- анализирует работу региональных отделений Организации;

- содействует распространению положительного опыта по реализации Программ Организации;

- готовит вопросы для обсуждения на Конференции;

- утверждает и подводит итоги конкурсов, проводимых Организацией;

- способствует информационному обеспечению основных направлений деятельности Организации;

- отчитывается перед Конференцией;

- осуществляет общий контроль за образовательным процессом дополнительного образования в структурном подразделении дополнительного образования;

- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции и не противоречащие Уставу Организации и законодательству Российской Федерации.

5.4. Высшим выборным лицом Организации является Президент Организации, избираемый на Конференции сроком на 5 лет из числа членов Организации.

5.4.1. Президент Организации входит в Правление Организации по должности. Президент Организации распределяет обязанности между членами Правления.

5.4.2. Президент Организации представляет Правлению Организации для избрания и освобождения от должности кандидатуры Исполнительного директора.

5.4.3. Президент Организации:

- осуществляет общее руководство деятельностью Организации;

- осуществляет руководство деятельностью Правления Организации, председательствует на его заседаниях, подписывает протоколы и решения Правления Организации;

- выступает с заявлениями от имени Организации;

- без доверенности действует от имени Организации;

- представляет Организацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями независимо от их форм собственности;

- распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах смет, утверждённых Правлением Организации;

- обращается в органы Организации, ее региональные отделения с предложениями, заявлениями, запросами, связанными с деятельностью Организации;

- принимает участие в любых мероприятиях, организуемых и проводимых Организацией;

- вносит на рассмотрение Правления Организации вопрос о созыве внеочередной Конференции;

- подписывает финансовые документы, выдаёт доверенности;

- совершает от имени Организации сделки, не противоречащие Уставу и действующему законодательству;

- издаёт приказы и распоряжения;

- утверждает структуру и штатное расписание;

- осуществляет приём и увольнение штатных работников, работников специализированного структурного образовательного подразделения в структуре Организации (подписывает трудовые договоры);

- утверждает должностные инструкции для штатных сотрудников Организации, связанные с деятельностью Организации;

- поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;

- принимает решения о приёме юридических лиц – общественных объединений и физических лиц в члены Организации и об исключении их из членов Организации;

- курирует вопросы дополнительного образования;

- утверждает программы дополнительного обучения специализированного структурного подразделения;

- утверждает расписание занятий в специализированном структурном подразделении дополнительного образования;

- осуществляет непосредственный контроль за образовательным процессом дополнительного образования в структурном подразделении дополнительного образования;

- осуществляет общее руководство специализированным структурным подразделением дополнительного образования;

- представляет Правлению кандидатуру для избрания Исполнительного директора;

- подотчётен Конференции;

- осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не входящие в компетенцию иных органов управления Организацией, определённую настоящим Уставом.

5.5. Единоличным исполнительным органом Организации является Исполнительный директор Организации.

5.5.1. Исполнительный директор Организации избирается Правлением Организации по предложению Президента Организации из числа членов Правления сроком на 5 лет. Полномочия Исполнительного директора Организации прекращаются досрочно решением Правления.

5.5.2. Исполнительный директор Организации:

- организует и обеспечивает выполнение решений руководящих органов Организации, в том числе реализацию планов, программ и отдельных мероприятий Организации;

- входит в состав Правления Организации по должности;

- организует централизованный учёт членов Организации, ведение Единого реестра членов Организации;

- информационно обеспечивает деятельность руководящих и ревизионного органов Организации;

- обеспечивает осуществление хозяйственной деятельности Организации в рамках своей компетенции и согласно утверждённых Правлением Организации смет и бюджета Организации (в том числе подписывает гражданско-правовые договоры в рамках обеспечения деятельности Организации);

- разрабатывает и выносит на утверждение Президента структуру и штатное расписание Организации, должностные инструкции, фонд оплаты труда штатных работников Организации в пределах бюджета и смет, утверждаемых Правлением Организации;

- выносит на утверждение Президента предложения о поощрении работников или наложении на них взысканий;

- по поручению Правления Организации разрабатывает проект бюджета Организации и представляет его на утверждение Правления Организации;

- действует от имени Организации без доверенности;

- открывает и закрывает в установленном порядке расчётные и другие счета Организации в банковских учреждениях;

- осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не входящие в компетенцию иных органов управления Организацией, определённую настоящим Уставом;

- подотчётен Конференции, Правлению Организации и Президенту Организации.

VI. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

6.1. Контрольно-ревизионным органом Организации является Центральная контрольно-ревизионная комиссия Организации, избираемая Конференцией сроком на 5 лет. Количественный и персональный состав Центральной контрольно-ревизионной комиссии и порядок избрания её членов определяется Конференцией. Собрание учредителей при создании Организации либо Конференция может принять решение об избрании в качестве контрольно-ревизионного органа Ревизора Организации сроком на 5 лет.

6.2. Центральная контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за соблюдением Устава, исполнением решений Конференции и Правления Организации, а также финансовой и хозяйственной, в том числе предпринимательской, и иной приносящей доход деятельностью Организации, исполнением своих обязанностей должностными лицами Организации и её структурных подразделений.

6.3. Руководство деятельностью Центральной контрольно-ревизионной комиссии осуществляет Председатель, который избирается её членами из состава Центральной контрольно-ревизионной комиссии открытым голосованием большинством голосов членов Центральной контрольно-ревизионной комиссии на срок действия её полномочий.

6.4. Председатель Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации осуществляет координацию деятельности членов Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации, подписывает решения (акты, протоколы), принимаемые Центральной контрольно-ревизионной комиссией Организации.

6.5. Заседания Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации созываются её Председателем не реже одного раза в год.

6.6. Заседание Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации является правомочным (имеющим кворум), если в её работе участвует более половины членов Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации. Решения Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума.

6.7. Члены Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации (Ревизор) не могут быть членами Правления Организации.

6.8. Центральная контрольно-ревизионная комиссия Организации (Ревизор):

- ежегодно проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации, а также при необходимости целевые и внеплановые проверки;

- может привлекать к своей работе независимых специалистов (аудиторов);

- принимает решения в пределах своей компетенции;

- имеет право запрашивать и получать от членов Организации, её руководящих и исполнительных органов, а также от руководящих, исполнительных и контрольно-ревизионных органов структурных подразделений, любых должностных лиц Организации информацию и документы, необходимые для осуществления своих полномочий;

- координирует и содействует деятельности Региональных контрольно-ревизионных комиссий (Ревизоров);

- по фактам нарушений, выявленных при осуществлении своих полномочий, вносит предложения по существу вопроса на рассмотрение Правления Организации или Конференции.

6.9. Центральная контрольно-ревизионная комиссия Организации (Ревизор) подотчётна Конференции.

VII. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь следующие структурные подразделения – региональные и местные отделения, филиалы и представительства. На территории субъекта Российской Федерации может быть создано не более одного регионального отделения.

Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации и осуществляют свою деятельность на основании Положения о филиале, представительстве, утверждаемого Правлением Организации.

7.2. Региональные отделения Организации создаются по решению Правления Организации на Конференциях (Общих собраниях) региональных отделений, осуществляют свою деятельность в пределах территорий соответствующих субъектов Российской Федерации.

Региональные отделения Организации приобретают права юридического лица в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по решению Правления Организации и действуют на основании настоящего Устава либо на основании собственных Уставов.

В случае принятия решения Правлением Организации региональные отделения могут осуществлять деятельность без приобретения права юридического лица.

Региональные отделения Организации распоряжаются выделенным имуществом на праве оперативного управления.

7.3. Высшим руководящим органом регионального отделения Организации является Конференция (Общее собрание) регионального отделения Организации.

7.3.1. Конференция (Общее собрание) регионального отделения Организации созывается Правлением регионального отделения Организации один раз в 5 лет. Внеочередные Конференции (Общие собрания) могут созываться по решению Правления регионального отделения Организации, Региональной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора)

Организации, а также по требованию не менее половины членов Организации, состоящих на учёте в региональном отделении Организации.

Заседание Конференции (Общего собрания) осуществляется как очное совместное присутствие участников заседания в одном помещении или дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

При проведении заседания Конференции (Общего собрания) дистанционно порядок его проведения и принятие на нем решений оформляются по правилам статьи 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Протокол заседания Конференции (Общего собрания) составляется в письменной форме и подписывается председательствующим на заседании и секретарём заседания.

7.3.2. В решении о созыве Конференции (Общего собрания) должны быть определены дата и место проведения, норма представительства для соответствующих местных отделений (при их наличии), проект повестки дня Конференции (Общего собрания).

7.3.3. Делегаты Конференции регионального отделения избираются от местных отделений по норме представительства, установленной в решении о созыве Конференции.

В случае отсутствия местных отделений участниками Общего собрания регионального отделения являются члены Организации, состоящие на учете в региональном отделении Организации. Члены Правления регионального отделения Организации и члены Региональной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор) являются делегатами Конференции по должности.

7.3.4. Конференция регионального отделения Организации правомочна (имеет кворум) при участии в ее работе делегатов от более чем половины местных отделений.

В случае отсутствия местных отделений Общее собрание правомочно при наличии более половины членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении (далее – члены регионального отделения). Решения Конференции (Общего собрания) принимаются большинством голосов присутствующих делегатов (участников) Конференции (Общего собрания) при наличии кворума, за исключением решений по вопросам исключительной компетенции Конференции (Общего собрания) регионального отделения Организации, которые принимаются квалифицированным большинством (не менее чем 2/3) голосов от числа присутствующих делегатов (участников) Конференции (Общего собрания) при наличии кворума. Форма и порядок голосования определяются Конференцией (Общим собранием) в соответствии с настоящим Уставом.

7.3.5. К исключительной компетенции Конференции (Общего собрания) регионального отделения Организации относится:

- определение приоритетных направлений деятельности регионального отделения Организации в соответствии с Уставом и решениями руководящих органов Организации;
- определение принципов формирования и использования имущества регионального отделения (в случае приобретения им прав юридического лица);
- определение порядка использования имущества, находящегося в оперативном управлении регионального отделения;

- избрание Правления регионального отделения сроком на 5 лет, досрочное прекращение его полномочий;

- избрание Региональной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) сроком на 5 лет, досрочное прекращение её полномочий;

- избрание Председателя регионального отделения сроком на 5 лет, досрочное прекращение его полномочий;

- рассмотрение и утверждение отчётов Правления регионального отделения Организации, Председателя регионального отделения и Региональной контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора);

- избрание делегатов на Конференцию Организации.

7.4. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом регионального отделения Организации является Правление регионального отделения, избираемое Конференцией (Общим собранием) регионального отделения Организации сроком на 5 лет. Количественный и персональный состав Правления регионального отделения Организации, порядок избрания и прекращения полномочий его членов определяется Конференцией (Общим собранием) регионального отделения Организации.

7.4.1. Заседания Правления регионального отделения Организации проходят не реже одного раза в год, являются правомочными (имеющими кворум), если в их работе участвует более половины членов Правления регионального отделения Организации. Решения Правления регионального отделения Организации принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума.

Заседание Правления регионального отделения Организации осуществляется как очное совместное присутствие участников заседания в одном помещении или дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

При проведении заседания Правления регионального отделения Организации дистанционно порядок его проведения и принятие на нем решений оформляются по правилам статьи 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Протокол заседания составляется в письменной форме и подписывается председательствующим на заседании и секретарём заседания.

7.4.2. Решение Правления регионального отделения Организации может быть принято путём проведения заочного голосования (опросным путём).

7.4.2.1. Голосование может быть проведено путём обмена документами, посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

7.4.2.2. Предлагаемая повестка дня (изменения в повестку дня) доводится до сведения всех членов Правления регионального отделения Организации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также срока окончания процедуры голосования.

7.4.2.3. В протоколе о результатах заочного голосования Правления регионального отделения Организации должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Правления;
- сведения о членах Правления регионального отделения Организации, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол;
- иные сведения, предусмотренные законом.

Протокол по результатам заочного голосования доводится Председателем регионального отделения Организации до всех членов Правления регионального отделения Организации, включая членов, не принимавших участия в голосовании.

7.4.3. Правление регионального отделения:

- осуществляет права юридического лица от имени регионального отделения и исполняет его обязанности;
- выполняет решения Конференции Организации, Конференции (Общего собрания) регионального отделения, Правления Организации;
- принимает решения и делает заявления от имени регионального отделения, публикует заявления от имени регионального отделения, отражающие позицию Организации по наиболее важным вопросам уставной деятельности;
- принимает решения о созыве Конференции (Общего собрания) регионального отделения Организации;
- утверждает программы и проекты по направлениям деятельности регионального отделения Организации;
- распоряжается имуществом и денежными средствами регионального отделения (в случае приобретения прав юридического лица);
- управляет имуществом, находящимся в оперативном управлении регионального отделения Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и в порядке, установленном Конференцией и Правлением Организации;
- подотчётно Конференции (Общему собранию) регионального отделения Организации;
- утверждает годовые отчёты и бухгалтерскую (финансовую) отчётность регионального отделения Организации (в случае государственной регистрации регионального отделения);
- назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора регионального отделения (в случае государственной регистрации регионального отделения);
- решает иные вопросы деятельности регионального отделения Организации, кроме отнесённых к исключительной компетенции Конференции (Общего собрания) регионального отделения Организации.

7.5. Председатель регионального отделения избирается на Конференции (Общем собрании) регионального отделения Организации сроком на 5 лет из числа членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении.

7.5.1. Председатель регионального отделения Организации является единоличным исполнительным органом регионального отделения Организации и входит в Правление регионального отделения Организации по должности.

7.5.2. Полномочия Председателя регионального отделения Организации прекращаются досрочно решением Конференции (Общего собрания) регионального отделения.

7.5.3. Председатель регионального отделения Организации:

- организует деятельность регионального отделения Организации в пределах своей компетенции, выполнение решений, принятых Конференцией (Общим собранием) регионального отделения, руководящими и иными органами и должностными лицами Организации в рамках их компетенции, в том числе реализацию планов, программ и отдельных мероприятий Организации;
- организует и ведёт региональный учёт членов Организации на основе Единого реестра членов Организации;
- организует деятельность Правления регионального отделения Организации;
- созывает и ведёт заседания Правления регионального отделения;
- представляет региональное отделение Организации во взаимоотношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями по месту нахождения регионального отделения;
- подписывает документы регионального отделения Организации, издаёт приказы, директивы, распоряжения по вопросам деятельности регионального отделения Организации в рамках своей компетенции;
- в случае государственной регистрации регионального отделения в качестве юридического лица осуществляет деятельность от имени юридического лица без доверенности;
- распоряжается финансовыми средствами и имуществом, находящимся в оперативном управлении регионального отделения, в пределах смет, утверждённых Правлением Организации для региональных отделений, Правлением регионального отделения, и в рамках своих полномочий;
- принимает решения о приёме физических лиц в члены Организации и об исключении их из членов Организации;
- осуществляет иные полномочия в пределах установленной компетенции, кроме относящихся к компетенции других органов регионального отделения Организации.

7.6. Контрольно-ревизионным органом регионального отделения Организации является Региональная контрольно-ревизионная комиссия. По решению Конференции (Общего собрания) вместо Региональной контрольно-ревизионной комиссии может избираться Ревизор.

Региональная контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Конференцией (Общим собранием) регионального отделения сроком на 5 лет. Количественный и персональный состав Региональной контрольно-ревизионной комиссии, порядок избрания и прекращения полномочий её членов определяется Конференцией (Общим собранием) регионального отделения.

7.6.1. Региональная контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за соблюдением Устава Организации, исполнением решений органов Организации и регионального отделения, расходованием финансовых средств и имущества, находящегося в оперативном управлении или в собственности регионального отделения (в случае приобретения прав юридического лица), не реже одного раза в год.

7.6.2. Заседание Региональной контрольно-ревизионной комиссии проводится не реже одного раза в год, является правомочным (имеющим кворум), если в его работе участвует более половины членов Региональной контрольно-ревизионной комиссии. Решения Региональной контрольно-ревизионной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума.

7.6.3. Руководство деятельностью Региональной контрольно-ревизионной комиссии осуществляет Председатель, который избирается её членами из состава Региональной контрольно-ревизионной комиссии открытым голосованием большинством голосов членов Региональной контрольно-ревизионной комиссии на срок действия её полномочий.

7.6.4. Председатель Региональной контрольно-ревизионной комиссии осуществляет координацию деятельности членов Региональной контрольно-ревизионной комиссии, созывает заседания Региональной контрольно-ревизионной комиссии, подписывает решения (акты, протоколы), принимаемые Региональной контрольно-ревизионной комиссией Организации.

7.7. Местные отделения Организации создаются по решению Правления Организации или Правления регионального отделения Организации на основании решения Правления Организации при наличии достаточного количества членов Организации, проживающих в соответствующих муниципальных образованиях.

Местные отделения Организации осуществляют свою деятельность без государственной регистрации в качестве юридического лица в пределах территории муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

На территории органа местного самоуправления может быть создано только одно местное отделение Организации. Местные отделения Организации не имеют собственных уставов, руководствуются и действуют на основании Устава Организации.

7.8. Высшим руководящим органом местного отделения Организации является Общее собрание местного отделения Организации.

7.8.1. Общее собрание местного отделения Организации созывается Бюро местного отделения один раз в 5 лет. Внеочередные общие собрания могут созываться по решению Бюро местного отделения, Ревизора, также по требованию руководящих органов Организации, регионального отделения Организации или более половины членов Организации, состоящих на учете в местном отделении.

7.8.2. В решении о созыве Общего собрания должны быть указаны дата, время и место проведения, повестка дня Общего собрания местного отделения.

7.8.3. В работе Общего собрания местного отделения с правом совещательного голоса имеют право принимать участие представители вышестоящих органов Организации.

7.8.4. Общее собрание местного отделения правомочно, если в его работе участвует более половины членов Организации, состоящих на учете в местном отделении (далее –

члены местного отделения). Решения Общего собрания местного отделения принимаются большинством голосов участников Общего собрания местного отделения при наличии кворума, решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (не менее чем 2/3) голосов от числа присутствующих участников Общего собрания местного отделения при наличии кворума. Порядок и форма голосования определяется Общим собранием местного отделения в соответствии с Уставом Организации и действующим законодательством.

7.8.5. Решения Общего собрания местного отделения, противоречащие Уставу Организации, решениям вышестоящих органов Организации, а также принятые с нарушениями законодательства Российской Федерации могут быть отменены Правлением регионального отделения или Правлением Организации.

7.8.6. К исключительной компетенции Общего собрания местного отделения Организации относится:

- определение приоритетных направлений деятельности местного отделения в соответствии с уставными целями Организации;
- определение количественного состава и избрание членов Бюро местного отделения сроком на 5 лет, досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Председателя местного отделения сроком на 5 лет, досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Ревизора местного отделения сроком на 5 лет, досрочное прекращение его полномочий.
- рассмотрение и утверждение отчетов Председателя местного отделения, Бюро местного отделения и Ревизора местного отделения;
- избрание делегатов на Конференцию регионального отделения Организации.

7.9. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом местного отделения Организации является Бюро местного отделения, избираемое Общим собранием местного отделения сроком на 5 лет. Количественный и персональный состав Бюро местного отделения, порядок избрания и прекращения полномочий его членов определяется Общим собранием местного отделения Организации.

7.9.1. Заседания Бюро местного отделения проводятся не реже, чем один раз в год и созываются Председателем местного отделения.

7.9.2. Заседание Бюро местного отделения является правомочным (имеющим кворум), если в его работе участвует более половины членов Бюро местного отделения. Решения Бюро местного отделения принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума.

7.9.3. Бюро местного отделения:

- выполняет решения вышестоящих органов Организации и Общего собрания местного отделения;
- представляет интересы местного отделения Организации в пределах территории своей деятельности;

- в установленном порядке взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями;

- принимает решения о созыве Общего собрания местного отделения Организации, определяет дату, время, место проведения и повестку дня;

- утверждает программы и проекты по направлениям деятельности местного отделения Организации;

- осуществляет учет членов Организации в местном отделении;

- подотчетно Общему собранию местного отделения Организации;

- решает иные вопросы деятельности местного отделения Организации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания местного отделения Организации.

7.10. Председатель местного отделения, избирается Общим собранием местного отделения сроком на 5 лет из числа членов местного отделения Организации.

7.10.1. Полномочия Председателя местного отделения прекращаются досрочно решением Общего собрания местного отделения в случае добровольного сложения с себя полномочий, а также в случае невыполнения решений вышестоящих органов Организации, нарушений Устава, грубого нарушения своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя местного отделения, его полномочия по решению Бюро местного отделения передаются одному из членов Бюро местного отделения до избрания Общим собранием местного отделения нового Председателя местного отделения.

7.10.2. Председатель местного отделения:

- организует деятельность местного отделения Организации в пределах своей компетенции, выполнение решений, принятых Общим собранием местного отделения, руководящими и иными органами и должностными лицами Организации в рамках их компетенции, в том числе реализацию планов, программ и отдельных мероприятий Организации;

- входит в состав Бюро местного отделения по должности, организует его работу;

- представляет местное отделение во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями по месту нахождения местного отделения;

- представляет местное отделение в органах государственной власти и местного самоуправления, в организациях различных форм собственности.

- является единоличным исполнительным органом местного отделения;

- осуществляет иные полномочия в пределах установленной компетенции, кроме относящихся к компетенции других органов местного отделения, подотчетен Общему собранию и Бюро местного отделения.

7.11. Контрольно-ревизионным органом местного отделения является Ревизор местного отделения, избираемый Общим собранием местного отделения сроком на 5 лет из числа членов местного отделения.

Полномочия Ревизора местного отделения прекращаются досрочно решением Общего собрания местного отделения в случае добровольного сложения с себя полномочий, нарушений Устава, а также в случае невыполнения своих полномочий.

7.11.1. Ревизор местного отделения осуществляет проверки соблюдения местным отделением Устава Организации, исполнения решений вышестоящих органов Организации не реже одного раза в год.

7.12. В случае осуществления Организацией деятельности по осуществлению образовательной деятельности в области художественного творчества в форме дополнительного образования для детей и взрослых, дополнительного профессионального образования в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение, деятельность которого регулируется Положением, разрабатываемым и утверждаемым Правлением Организации.

VIII. СОБСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ. УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Имущество Организации формируется на основе:

- добровольных взносов и пожертвований, поступлений от физических, юридических лиц, а также членских и вступительных взносов, в случае если Конференцией будет принято такое решение;

- поступлений от проводимых в соответствии с Уставом лекций, выставок, аукционов, конкурсов и иных мероприятий;

- доходов от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей Организации и соответствует уставным целям Организации;

- доходов от гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности Организации;

- доходов от проводимых в соответствии с Уставом Организации мероприятий и других не запрещённых законодательством Российской Федерации поступлений.

8.2. Организация владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, жилой фонд, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом Организации. В собственности Организации также могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Организации в соответствии с целями, указанными в настоящем Уставе.

Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности в уставных целях Организации.

8.3. Собственником всего имущества Организации является Организация в целом. Структурные подразделения (отделения) имеют право оперативного управления имуществом,

закреплённым за ними Организацией. Региональные отделения, обладающие правами юридического лица, являются собственником принадлежащего им имущества. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

8.4. От имени Организации права собственника имущества, поступающего в распоряжение Организации, а также созданного и (или) приобретённого ею за счёт собственных средств, осуществляет Правление Организации.

8.5 Организация не ставит своей целью извлечение прибыли. Доходы от приносящей доход деятельности Организации не перераспределяются между членами Организации, а используются для достижения уставных целей.

IX.ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся на рассмотрение Конференции Правлением Организации и принимаются 2/3 голосов от числа присутствующих делегатов Конференции при наличии кворума.

9.2. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

X. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации Организации принимается 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов при наличии кворума.

10.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, преобразование, выделение) осуществляется по решению Конференции. Решение о реорганизации Организации принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов при наличии кворума.

10.3. В случаях и порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Организация может быть ликвидирована по решению суда.

10.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации и (или) благотворительные цели. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами Организации.

10.5. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с её ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при её создании.

10.6. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация – прекратившей своё существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Общероссийской общественной организации «Творческий союз художников России», принято Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2023 г. (учетный № 0012011234).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29 ноября 2023 г. за государственным регистрационным номером 2237711782328 (ОГРН 1037739356764 от 1 февраля 2003 г.).

Пронумерованы, прошнурованы
и скреплены печатью двадцать семь листов

Заместитель Министра
юстиции Российской Федерации

О.М. Свириденко

«30» ноября 2023 г.